

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w warunkach pandemii COVID – 19 obowiązujące w klasach I-III w Szkole Podstawowej w Świdziebni, w Szkole Filialnej w Michałkach i w Szkole Filialnej w Zasadach.

Informacje wstępne

1. Od 18 maja 2020 roku wprowadza się możliwość, za zgodą rodziców, prowadzenia na terenie szkoły zajęć rewalidacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Od 25 maja 2020 roku w Szkole Podstawowej w Świdziebni, Szkole Filialnej w Michałkach i w Szkole Filialnej w Zasadach prowadzi się zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I-III.
3. W pierwszej kolejności z opieki mogą skorzystać ci uczniowie, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy zawodowej z opieką w domu. Pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19.
4. Na terenie szkoły nie przebywają osoby z zewnątrz.

Przyprowadzanie i odprowadzanie uczniów

1. Do szkoły przyprowadzane są przez rodziców wyłącznie dzieci zdrowe.
2. Każdorazowo przy wejściu do budynku dzieciom mierzona jest temperatura przy użyciu termometru bezdotykowego. W przypadku podwyższonej temperatury uczeń nie zostanie przyjęty do szkoły.
3. Czas schodzenia się uczniów do szkoły– od godz. 7.00 do godz. 8.00. W wyznaczonym czasie rodzic przyprowadza dziecko i przy wejściu do budynku zdejmuje mu osłonę nosa i ust oraz przekazuje dziecko pracownikowi szkoły, który wpuszcza dziecko do budynku.
4. Czas odbierania dziecka ze szkoły będzie ustalony na podstawie pisemnych oświadczeń rodziców. We wskazanym czasie rodzic oczekuje na dziecko przy wejściu do budynku szkoły. Pracownik przyprowadza i przekazuje dziecko rodzicowi, który zakłada mu osłonę nosa i ust oraz zabiera do domu.
5. Rodzic przyprowadzający/odbierający ucznia do/ze szkoły jest obowiązany zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
6. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
7. Rodzic we własnym zakresie zapewnia dowóz ucznia do szkoły i jego odbiór.

Czas pobytu ucznia na terenie szkoły

1. Liczba przyjmowanych do szkoły uczniów jest uzależniona od wielkości sali i zgodna z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Uczniowie pracują przy stolikach z zachowaniem odpowiedniego dystansu od innych.
3. Podczas zabaw podejmowane są starania o zachowanie bezpiecznej odległości, wykorzystuje się całą wolną przestrzeń sali.
4. Uczeń przebywa w jednej sali w grupie, do której zostanie przydzielony z wyznaczonym nauczycielem.
5. Co najmniej raz na godzinę nauczyciel wietrzy salę, w której organizowane są zajęcia z dziećmi i prowadzi zajęcia ruchowe przy otwartych oknach. Przed, w trakcie i po zajęciach sale są dezynfekowane.
6. Uczniowie podczas pobytu w szkole często i regularnie myją ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
7. Nauczyciel zwraca uwagę uczniów na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Pod opieką nauczyciela uczniowie mogą korzystać ze szkolnego boiska, sali gimnastycznej oraz placu przy szkole.
9. Powierzchnie dotykowe (blaty, klamki, poręcze, włączniki światła itp.), sprzęt i rzeczy używane przez uczniów oraz pracowników są systematycznie dezynfekowane.
10. Na bieżąco dezynfekuje się toalety.
11. Z sal usunięto przedmioty, zabawki, których nie można dezynfekować. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) po użyciu dokładnie się je czyści i dezynfekuje.
12. Uczniowie posiadają własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć znajdują się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
13. Nauczyciele pracują według ustalonego harmonogramu.
14. Z powodu braku możliwości dezynfekowania placów zabaw wyłącza się je z użytkowania.
15. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły.
16. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy nie rzadziej niż co 45 minut i spędza je ze swoimi uczniami.

Zasady funkcjonowania żywienia

1. Dziecko przynosi z domu II śniadanie.
2. Szkoła zapewnia herbatę i obiad na dotychczasowych zasadach.
3. Podczas wydawania herbaty i obiadu, oprócz warunków wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo stosuje się zasady szczególnej ostrożności

np. korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.

4. Posiłki spożywane są w stołówce w grupach tak, aby był zachowany odpowiedni dystans.
5. Przed wejściem do stołówki dorośli dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji, dzieci myją ręce wodą z mydłem.
6. Po każdym posiłku stoliki, siedziska i oparcia krzesel są dezynfekowane przez pracowników szkoły.
7. Od dostawcy cateringu w dalszym ciągu wymaga się pojemników i sztućców jednorazowych.
8. Przywożone obiady są odbierane od dostawcy przez pracowników szkoły w wejściu do budynku i w taki sam sposób oddawane.
9. Pojemnik przed otwarciem jest dezynfekowany.
10. Personel kuchenny nie kontaktuje się z uczniami oraz nauczycielami.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID – 19

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby.
2. Nie angażuje się w zajęcia opiekuńcze pracowników powyżej 60 roku życia.
3. Dyrektor szkoły wyznacza i przygotowuje pomieszczenie wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
4. Po zauważeniu symptomów choroby u ucznia np. kaszel, gorączka, złe samopoczucie, wyznaczona osoba (pracownik obsługi) niezwłocznie przechodzi z dzieckiem do wyznaczonej do izolacji sali, dezynfekuje ręce i ubiera środki ochrony (maseczka, rękawice, kombinezon), pomaga dziecku założyć maseczkę. Pozostaje z nim, zachowując bezpieczną odległość, do momentu odebrania dziecka przez rodziców.
5. Nauczyciel niezwłocznie zawiadamia o sytuacji dyrektora szkoły i przeprowadza pozostałych uczniów do innego wyłączzonego z użytkowania pomieszczenia.
6. Dyrektor szkoły powiadamia Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Brodnicy oraz rodziców ucznia o zaobserwowanych objawach chorobowych i podejrzeniu wystąpienia na terenie szkoły zachorowania na COVID – 19.
7. O zaistniałej sytuacji dyrektor szkoły informuje również rodziców pozostałych uczniów.
8. Pomieszczenia, w których przebywał uczeń jak najszybciej się dezynfekuje.
9. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych uczniów

i powiadamia Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Brodnicy oraz stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

10. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik gruntownie się sprząta, zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz dezynfekuje się powierzchni dotykowe. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i stosuje się wytyczne odnoszące się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Informacje końcowe

1. W pomieszczeniach higieniczno – sanitarnych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
2. W sali, w której przebywają uczniowie, nauczyciele posiadają aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonu lub natychmiastowego oddzwonienia.
3. Na tablicach ogłoszeń wywieszane są numery telefonów do organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno – epidemiologicznej i służb medycznych.
4. W razie wątpliwości dyrektor szkoły zwraca się do Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Brodnicy.

Procedury zostały opracowane na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz dostosowane do warunków w Szkole Podstawowej w Świdziebni, Szkole Filialnej w Michałkach i w Szkole Filialnej w Zasadach.

DYREKTOR SZKOŁY

Wioletta Zalewska
mgr Wiesława Zalewska